

# 第 10 回 定期 総 会

- 1 開催日時 平成 28 年 6 月 18 日 (土) 午後 3 時 00 分から
- 2 開催場所 川崎市中原区中丸子 112 番地 3 リエトコート武蔵小杉  
リエトプラザⅡ (コミュニティスペース)

特定非営利活動法人 小杉駅周辺エリアマネジメント

# 特定非営利活動法人 小杉駅周辺エリアマネジメント

## 第 10 回総会 次第

1 開会・あいさつ

2 議長選出

3 議事録署名人選出

4 議案

第 1 号議案 平成 27 年度事業報告及び活動決算報告並びに  
監査報告の件 P 1

第 2 号議案 平成 28 年度事業計画案及び活動予算案の件 P 20

第 3 号議案 新理事選任及びザ・クラッシィタワー選出理事  
変更の件 P 32

5 報告

6 閉会

平成27年度事業報告及び活動決算報告  
並びに監査報告の件

平成27年度事業報告及び活動決算について報告し、承認を求めます。

なお、活動決算報告書につきましては、別紙監査報告書の通り平成28年5月21日に監事の監査が終了したことを併せて報告します。

## 平成 27 年度事業報告及び活動報告

### (エリマネとは)

NPO法人小杉駅周辺エリアマネジメント(以下エリマネ)は、平成 19 年に武蔵小杉駅周辺地域の「人に優しいまちづくり」を目指して川崎市主導で作られたNPO法人です。

活動方針としては、地域安全活動、マンション間のネットワークの強化、周辺地域との交流と相互理解(町会、商店街、行政、学校、企業、商業施設)及び地域経済の活性化、そしてそれらを通して、地域の価値向上を目指しています。

### (エリマネ改革による事業区分の再編)

平成 28 年度の予算と事業計画はエリマネ改革の第一歩として短期的なエリマネ改革路線に乗った形で行われますが、平成 27 年度の活動報告については、従来のエリマネ活動方針に沿った形で行います。従って、特定非営利活動に係る事業(公益事業)とその他の事業(共益事業)の区分を大きく再編していますのでご注意ください。例えば平成 27 年度では地域安全活動及びまちづくり推進を図る活動の一つである「ちょっと小さな交流会」は特定非営利活動に係る事業(公益事業)として区分していますが、エリマネ改革における再編では、武蔵小杉周辺で生活するうえでのベースとなるいわゆる Safety & Clean 及び会員相互のコミュニティ形成・育成に区分していることから、平成 28 年度ではその他の事業(共益事業)としています。

- ※注 NPO法人としての事業区分
- ・特定非営利活動に係る事業(公益事業)
  - ・その他の事業(共益事業)

### (重点活動内容)

#### I. 特定非営利活動に係る事業(公益事業)

##### (1) 地域安全活動

- ・「防災WG」は、「もう一度武蔵小杉をよく知ろう」を今年度のテーマに掲げて、今後、発生が予想される首都直下地震で、高層マンションが多い武蔵小杉地域には何が起こるのか、また、住民が何に怖がり、何を備えるべきかを周辺の様々な方からのヒアリングを通じて形をつくっていく試みをしました。中原区や警察などの行政の方々、東京電力・東京ガスなどのインフラ関連企業の方々を中心にヒアリングを行いました。今後もヒアリングする先はまだ多く、このテーマが形になるまで複数年度かかりますが、その初年度としてヒアリングを通じて、武蔵小杉地域に必要な備えや防災意識を高めていく活動を行いました。これらの収集した情報は次年度の取り組みへ繋げていくことになります。
- ・「防犯WG」では、会員マンションエリアの安全・安心状況を把握するための地域安全巡回員(13人)により月4回エリアを巡回し、防犯にかかわる情報収集を実施しました。また、警備会社にも巡回を依頼し情報収集を行いました。その情報をもとにデータを集計・分析するとともに防犯マップ作りなどの可視化を行いました。これらは次年度の防犯方針・防犯計画の策定

につながります。また、過去2回「小杉っ子探偵団」を実施しましたが、この活動の運営体制強化のため、防犯WGのメンバー2名が、安全マップ作りを主導する地域安全マップ協会の指導者課程を修了し、指導者資格を獲得しました。この活動を今後さらに強化していきたいと思っております。

- ・エリマネの設立当初より継続して活動している「早朝清掃活動」は、毎月第1土曜日の午前8時から大人、幼児や小学生が親とともに参加をしており、平均参加人数は約60名、3つのコースに分かれて活動を行いました。周辺企業の「NICE武蔵小杉」は参加4年目を迎え、「グランツリー武蔵小杉」からは常時フロアごとに30~40名の参加実績がありました。このような企業の社会貢献を会員マンション住民、近隣住民が認識し、「いい街、いい社会」を共に目指していきます。
- ・「+CARE（プラスケア）プロジェクト」では、「病気にならない街・病気になっても安心して暮らせる街」を目指して、今年度は4月に開催したリングビー体験教室、10月のコスギフェスタでの各種体力測定や、整体の専門家による「ハンド整体」を行いました。11月には「こすぎ美人教室」を開催し、講師を招きウォーキングレッスンを行いました。6月と12月に開催された地元商店街の餅つき大会では健康相談ブースを出展しました。

## (2) まちづくり推進を図る活動

- ・「パパママパークこすぎ」は、親子共々が健やかな生活をおくる為のお手伝いを第一に、保護者の皆さん同士のコミュニケーションの場、子育て情報の場、ママがホッとしてお子様が楽しめる場を提供しています。平成27年度は、「親子パークこすぎ」を併せて、のべ約700組、1,500人を超える親子が活動に参加しました。このうち、会員マンション住民の参加は75%となっています。
- ・「こすぎナイトキャンパス」は、今年度は「読書会」とは趣きを変えた企画にも挑戦しました。「デジカメ写真術」講座の共催やセレクトショップでの「男性着こなし術」講座、喫茶店での「日本のワイン」講座やグランツリー武蔵小杉にある紀伊國屋書店での開催など本を傍らにおいて「体験すること」「教えてもらうこと」を取り入れてきました。
- ・「ちょっと小さな交流会」では、50歳代以上を中心に会員ボランティアの手作りで運営し、気軽に参加でき、近所同士が交流できる憩いの場（居場所）であることを心がけております。「新春寄席」「法律の専門家のお話」「マンション探訪」「ピアノ&オカリナに合わせみんなで歌いましょう！」などを開催し、多くの方々の参加がありました。平成27年度の参加者のほとんどが会員マンションの住民でした。
- ・「おしゃべり電話・相談」は毎週火曜日にお悩み相談を行い、リピーターも増えており、今年度も相談件数はのべ400件にのぼりました。

### (3) 地域経済活動の活性化を図る活動

- ・本年度は4月に開催された「こすぎ舞祭」から始まり、7月には武蔵小杉駅周辺としては4年ぶりになる盆踊りを「こすぎ夏祭」で復活しました。これは、こすぎコアパークを会場として、小杉町3丁目町会、小杉町2丁目町内会、協同組合武蔵小杉商店街との共同開催で行い、地域の絆が一層深まりました。例年通り10月最後の週末に行われた「コスギフェスタ2015」は、初めて前夜祭及び2日間本祭の合計3日間の開催となり、合計10万人の来場者で賑わいました。昨年からの武蔵小杉駅前通り商店街との共同開催という形も更に進化し、「コスギおいしい街歩きブック」を2万冊発行して商店街の活性化の役目を果たしました。また、今年度初めての企画として、前夜祭では地元アーティストのステージとカレーフェスを実施し、最終日には東日本として初開催のいす-1グランプリも同時開催しました。
- ・9月には、こすぎコアパーク維持管理を行う「こすぎコアパーク管理運営協議会」をエリマネ主導で協同組合武蔵小杉商店街と小杉町3丁目町会とともに設立し、「こすぎコアパーク」の維持管理を川崎市から委託されることとなりました。これによって、「こすぎコアパーク」をまちづくり及び地域の経済活性化に有効活用できるようになりました。「こすぎコアパーク管理運営協議会」は定期的に共催団体と行政の間で会議を開催し、「こすぎコアパーク」の維持管理及び有効活用方法などの検討を行っています。

### (4) その他

- ・「広報活動」では、例年通りエリマネの活動報告の機関誌である「こすぎの風」を6,000部発行しました。また、今年度は、積極的にメディアと接触し、11月にNHK「クローズアップ現代」でエリマネが紹介されたことを筆頭に、テレビ、新聞、雑誌等のマスコミにも数多く取り上げられ、エリマネの活動を広く発信することができました。多くのマスコミが取り上げたことにより、東京都都市整備局主催によるセミナーや国立市福祉協議会などの講演会の講師として理事長が招かれ、エリマネ活動を広報することができました。

## II. その他の事業（共益事業）

### (1) 会員相互の課題解決及び住環境向上のための活動

- ・「エリマネ連絡会議」は、毎月第1土曜日の13時から9棟の会員マンション管理組合の代表者が集まる会議で、川崎市等の行政機関からの情報やエリマネの活動を伝えています。また、マンションで抱えている課題などを出し合うことでマンション同士のネットワークの強化を図っております。
- ・「会員マンション共益検討会」は、各管理組合のために直接役に立てるような活動ができないかを考えていくものです。そのための「マンション管理セミナー」を企画し、今年度は6月に「大規模修繕計画の見直し」、今年の2月に「マンションの節電」をテーマに実施しました。このようなセミナー以外にも、会員マンション管理組合や住民の利益に資する様々な活動テーマに関する要望を聞いて実行の可能性を検討しています。

- ・毎年恒例となった「周辺地域交流会」は、会員マンション管理組合と地域を繋ぐために9月に開催し、周辺町会、商店街、地域住民、中原区、警察署、消防署などの行政、小中高等学校、民生委員及び地域企業等、総勢約80名が参加して情報交換を行い、交流を深めることができました。

また、商店街と町会が主催する花見市（4月）、餅つき大会（6、12月）、日枝神社例大祭（8月）、小杉神社例大祭（9月）にも積極的に参加し、会員マンションと地域との連携を深めるように活動しています。

- ・例年通り会員マンション間のネットワークを強化する目的で、「会員マンション理事長情報交換会」を5月に開催しました。

昨年の12月から、会員マンション会費を共益事業に無駄なく注ぎ込むことで会員マンション住民の利益として還元すべく「エリマネ改革検討会」を立ち上げ、2ヶ月毎に会議を行いました。平成28年度の事業計画と予算配分はこの第一歩となります。

## 27年度 事業別実施報告

### (1) 特定非営利活動に係る事業（公益事業）

#### ① まちづくりにおける地域の安全に関する事業

##### ア) 防災ワーキンググループ

目的：高層マンションの防災に関して情報収集を行い、収集した情報を防災課題化し、課題を発信・啓発する。

- ・首都直下地震発生時の武蔵小杉地区の想定状況について情報収集  
行政関連（中原区／中原警察署） ライフライン関連企業（東京電力／東京ガス）
- ・中原区防災連携協議会への参加（オブザーブから正式メンバーに）

##### イ) 防犯ワーキンググループ

目的：マンション周辺及び近隣地域の安全・安心な街づくりを目指す。

- ・WGの検討会開催 11回。
- ・会員マンションで地域巡回員を募集し、13人が登録、巡回を実施。
- ・巡回員によるレポートは139枚。
- ・警備会社に巡回警備を依頼、実施3回。
- ・巡回員の指摘に対し、問題解決のためのアクションを実施。

#### ② まちづくりにおける都市環境の維持・保全に関する事業

##### ア) 早朝清掃（地域清掃）

目的：小杉駅周辺エリアマネジメント事務局を起点とし、会員マンションエリアや武蔵小杉駅周辺の清掃を行う。活動により、美しく生まれた街をより清潔感のある良好な住環境の形成を図るとともに、地域全体の価値の向上に貢献している。

- ・原則毎月第1土曜日 8時より 9回開催（雨天中止3回）  
のべ約600人参加（うち会員マンション居住者 約200人、地域住民・企業参加者 約400人）

##### イ) +Care Project（プラスケアプロジェクト）その他マンション交流事業

目的：武蔵小杉を「病気になるまい／病気になっても安心して暮らせるまち」にしていくための企画。健康をキーワードにワークショップを開催。

- ・「食」こすぎ発酵倶楽部 3回開催 参加者延べ人数70人
- ・「運動」こすぎ美人教室 1回開催 参加者5人
- ・コスギフェスタへの参加（アンケート実施）
- ・駅前商店街餅つき大会（6月・12月）で健康相談を実施
- ・マンション交流会として5月にワイン会を開催 参加者59人

③ まちづくりにおけるコミュニティ形成・育成に関する事業

ア) パパママパークこすぎ (かわさき市民活動公益助成・神奈川県共同募金助成)

目的：乳幼児を持つ親子の交流と子育て情報支援。

a) パパママパークこすぎ

- ・第2水曜日 (はいはいあんのクラス)
  - ・第3水曜日 (ねんねの赤ちゃんクラス)
  - ・第4土曜日 (総合クラス)
- } 合計 32 回開催 のべ 720 組参加  
参加者延べ人数 1,450 人以上

※「平成 27 年度かわさき市民公益活動助成」に採用され、市民館を借り切り「フェスティバル」を行い、のべ 300 人の来場者があった。

b) 親子パーク 合計 11 回開催 のべ人数 100 人以上

- ・毎月第1金曜日 ※午前 10 時～12 時 ※午後 2 時～4 時開催

広い室内で親子で自由に遊んでもらう、「開放デー」として開催。

スタッフは参加者を見守りながら、季節の行事の制作準備を行う。

イ) こすぎナイトキャンパス「読書会」

目的：毎回指定の課題図書を読んで（または読まずに）集まり、課題図書を軸に交流を楽しむ活動

- ・開催回数 14 回、(原則 毎月第 4 火曜日 午後 7 時 28 分～9 時)
- ・参加者延べ人数 209 人

ウ) ちょっと小さな交流会

目的：地域交流会を開催し、再開発エリアに入居した住民同士が顔見知りになれるような憩いの場、情報交換の場づくりをする。

- ・毎月第 2 金曜日 (午後 1 時 30 分～3 時) 12 回開催
- ・参加者延べ人数 253 人

エ) おしゃべり相談・おしゃべり電話

目的：対人関係や生き方の悩みなどについて話せる場を提供。

- ・毎週火曜日 午前 10 時～午後 4 時 47 回開催 相談件数 のべ約 400 件

④ 生活情報・サービスの提供に関する事業

ア) 広報事業

目的：機関誌「こすぎの風」の編集・発行、ホームページの運営管理。

- ・こすぎの風編集会議 2 回 ホームページ運営管理 通年

⑤ 地域の商業活動の促進、経済活性化に関する事業

ア) こすぎ夏祭

開催日 : 平成 27 年 7 月 25 日 (土)  
会場 : こすぎコアパーク  
来場者数 : 15,000 人  
共催 : 小杉町 3 丁目町会・小杉町 2 丁目町内会・協同組合武蔵小杉商店街  
後援 : 川崎市中原区  
実施内容 : 盆踊り・ステージ (ハッピー告白タイム・浴衣コンテスト等・地元アーティスト)  
出店 (焼きそば・かき氷・金魚すくい・ヨーヨー・ビール・カレーなど)  
再開発により 3 丁目は 4 年間、2 丁目は 20 年間休止されていた「盆踊り」を復活開催。350 余の提灯の下、大人も子ども達も時を忘れて踊り、ステージや出店を楽しんだ。

イ) コスギフェスタ 2015

開催日 : 平成 27 年 10 月 23 日 (金) (前夜祭) 10 月 24 日 (土) 25 日 (日) (本祭)  
会場 : メイン会場 (こすぎコアパーク)・KDX ステージ・野村証券会議室・小杉こども文化センター  
来場者数 : 100,000 人/3 日  
共催 : 武蔵小杉駅前通り商店街  
後援 : 川崎市中原区  
実施内容 :  
・連動企画「コスギおいしい街歩きブック」  
サービス期間 : 10 月 1 日～30 日、参加店舗 : 49  
・連動企画「カレーフェスティバル」  
スタンプラリー期間 : 10 月 14 日～22 日、参加店舗 : 11  
・10 月 23 日前夜祭 (メイン会場)  
コスギフェスタカレー EXPO・麒麟ビールドラフトカー・ステージ (6 団体)・出店 (カレー 7 店舗)  
・10 月 24 日  
(周辺エリア)  
トリック・オア・トリートスタンプラリー (2,400 組)・各会員マンション企画・いす-1GP  
ゼロ 3・Nice Kids Park・出店 (7 団体)  
(メイン会場)  
ステージ 14 団体・ハロウィン仮装コンテスト (150 組)・ハロウィン仮装パレード・プラスケア  
プロジェクト・出店 (16 団体)・古着回収  
(KDX 会場)  
おりがみでハロウィンアルバムカフェ・魔法のチョークキットパス・ステージ (8 団体)

(こども文化センター)

ベビーサイン

(野村証券会議室)

コスギ教育 No.1 セミナー (はじめの第一歩)

・10月25日

(周辺エリア)

いす-1 グランプリ・カードクエスト4・Nice Kids Park・出店 (7 団体)

(メイン会場)

ステージ (6 団体)・スケルトンカー・出店 (16 団体)

(KDX会場)

ステージ (4 団体)・所英男にパンチ

(こども文化センター)

ベビー&キッズマッサージ

(野村証券会議室)

コスギ教育 No.1 セミナー (はじめの第一歩)

・協賛・広告収入：約 6,760,000 円 (42 企業・団体)

・補助金 (川崎市・神奈川県)：5,500,000 円

・協力団体・個人：83 団体・ボランティア 3 日間約 150 人

(2) その他の事業（共益事業）

① 会員相互のコミュニティ形成・育成に関する事業

ア) エリアマネジメント連絡会議運営 計9回開催

目的：「エリアマネジメント連絡会議」を運営し、行政機関、エリマネ、その他からの連絡及び会員マンション間の情報共有を行う。

イ) 情報交換地域ネットワーク事業

目的：マンション間、地域間のコミュニケーションを図っていく事業。

5月30日 理事長情報交換会（26名参加）

9月26日 周辺地域交流会（85名参加）

② 会員相互の身近な課題の解決に関する事業

ア) 会員マンション共益検討会

目的：会員マンション間でコスト削減などの情報交換を行い、共通する問題点等を共同で解決していく。 定例会10回開催

a) マンション管理セミナー開催

管理組合向けに、現在&将来の課題解決の為の情報提供を行う

・大規模修繕計画の見直し（6月28日） 22名参加

・マンション共用部の節電 電力自由化（2月28日） 22名参加

平成 27 年度活動カレンダー

4月	5月	6月	7月	8月	9月
4/1 水 KSG48	5/1 金 親子パーク	6/2 火 おしゃべり相談・電話	7/3 金 親子パーク	8/1 土 早朝清掃活動	9/1 火 おしゃべり相談・電話
4/3 金 親子パーク	5/2 土 防犯WG	6/3 水 KSG48	7/4 土 早朝清掃活動	8/1 土 KSG48	9/1 火 おしゃべり相談・電話 + CareProject(発酵倶楽部)
4/4 土 早朝清掃活動	5/8 金 ちよつと小さな交流会	6/5 金 親子パーク	7/4 土 KSG48	8/1 土 連絡会議	9/4 金 親子パーク
KSG48	5/9 土 早朝清掃活動	6/6 土 早朝清掃活動	7/4 土 夏祭り実行委員会	8/1 土 KOFWG	9/4 金 + CareProject(発酵倶楽部)
連絡会議	5/9 土 会員マンション共益検討会	6/6 土 KSG48	7/4 土 連絡会議	8/4 火 おしゃべり相談・電話	9/5 土 早朝清掃活動
KOFWG	5/12 火 おしゃべり相談・電話	6/7 火 連絡会議	7/7 火 おしゃべり相談・電話	8/4 火 防災WG	9/5 土 KSG48
4/5 土 花見市出店	5/12 火 + CareProject	6/7 火 KOFWG	7/7 火 + CareProject	8/7 金 親子パーク	9/5 土 連絡会議
4/7 火 おしゃべり相談・電話	5/13 水 パパママパークこすぎ	6/9 木 おしゃべり相談・電話	7/8 水 パパママパークこすぎ	8/8 土 防犯WG	9/8 火 おしゃべり相談・電話
4/8 水 パパママパークこすぎ	5/13 水 + CareProject	6/9 木 広報	7/8 水 KSG48	8/15 土 理事会	9/9 水 パパママパークこすぎ
KSG48	5/15 金 カウンセリング会議	6/10 水 パパママパークこすぎ	7/9 木 コアパーク協議会	8/15 土 KOFWG	9/9 水 KSG48
+ CareProject	5/16 土 KSG48	6/10 水 エリアマネジメント勉強会	7/9 木 ちよつと小さな交流会	8/18 火 おしゃべり相談・電話	9/10 木 防災WG
4/10 金 ちよつと小さな交流会	5/16 土 夏祭り実行委員会	6/11 木 防犯WG	7/10 金 会員マンション共益検討会	8/18 火 + CareProject	9/10 木 パパママスタッフ研修
4/11 土 会員マンション共益検討会	5/17 日 交流会WG	6/11 木 理事会	7/11 土 防犯WG	8/19 水 パパママパークこすぎ	9/11 金 ちよつと小さな交流会
夏祭り実行委員会	5/19 火 おしゃべり相談・電話	6/12 金 ちよつと小さな交流会	7/11 土 夏祭り実行委員会	8/21 金 カウンセリング会議	9/12 土 防犯WG
+ CareProject	5/20 水 パパママパークこすぎ	6/13 土 夏祭り実行委員会	7/14 火 おしゃべり相談・電話	8/22 土 パパママパークこすぎ	9/12 土 KOFWG
防犯WG	5/20 水 KSG48	6/13 土 会員マンション共益検討会	7/14 火 パパママパークこすぎ	8/22 土 防災WG	9/15 火 おしゃべり相談・電話
4/14 火 おしゃべり相談・電話	5/22 金 ちよつと小さな交流会	6/14 日 + CareProject(もちつき大会)	7/15 水 KSG48	8/23 日 会員マンション共益検討会	9/15 火 こすぎナイトキャンパス
4/15 水 パパママパークこすぎ	5/23 土 パパママパークフェスティバル	6/14 日 防犯WG	7/17 金 カウンセリング会議	8/23 日 こすぎナイトキャンパス	9/15 火 + CareProject
KSG48	5/23 土 防犯WG	6/16 火 おしゃべり相談・電話	7/18 土 KSG48	8/25 火 おしゃべり相談・電話	9/16 水 パパママパークこすぎ
4/17 金 カウンセリング会議	5/26 火 おしゃべり相談・電話	6/17 水 パパママパークこすぎ	7/18 土 夏祭り実行委員会	8/25 火 こすぎナイトキャンパス	9/16 水 KSG48
4/18 土 防災WG	5/26 火 こすぎナイトキャンパス	6/17 水 KSG48	7/18 土 理事会	8/28 金 ちよつと小さな交流会	9/18 金 カウンセリング会議
KSG48	5/27 水 KSG48	6/19 金 カウンセリング会議	7/21 火 おしゃべり相談・電話	8/29 土 KOFWG	9/19 土 KSG48
理事会	5/30 土 理事長懇談会	6/20 土 KSG48	7/21 火 盆踊り練習	8/31 月 エリアマネジメント勉強会	9/19 土 理事会
4/21 火 おしゃべり相談・電話	5/27 水 KSG48	6/20 土 定期総会	7/22 水 KSG48	9/21 月 エリマネ改革検討会	9/21 月 エリマネ改革検討会
こすぎナイトキャンパス	5/30 土 理事会	6/23 火 おしゃべり相談・電話	7/22 水 パパママパークこすぎ	9/25 金 ちよつと小さな交流会	9/25 金 ちよつと小さな交流会
交流会WG		6/23 火 こすぎナイトキャンパス	7/25 土 こすぎ夏祭り	9/26 土 パパママパークこすぎ	9/26 土 + CareProject(発酵倶楽部)
4/22 水 KSG48		6/24 水 KSG48	7/26 日 防災WG		KOFWG
4/24 金 ちよつと小さな交流会		6/26 金 ちよつと小さな交流会	7/28 火 おしゃべり相談・電話		周辺地域交流会
4/25 土 パパママパークこすぎ		6/27 土 パパママパークこすぎ	7/31 金 + CareProject(発酵倶楽部)		9/27 日 こすぎナイトキャンパス
こすぎ舞祭り		6/27 土 防災WG	7/31 金 エリマネ改革検討会		防災WG
4/28 火 おしゃべり相談・電話		6/28 日 会員マンション共益検討会			9/29 火 おしゃべり相談・電話
		6/30 火 おしゃべり相談・電話			9/30 水 KSG48

10月	11月	12月	1月	2月	3月
10/2 金 親子パーク	11/6 金 親子パーク	12/1 火 おしゃべり相談・電話	1/5 火 おしゃべり相談・電話	2/2 火 おしゃべり相談・電話	3/1 火 おしゃべり相談・電話
10/3 土 早朝清掃活動	11/7 土 早朝清掃活動	12/4 金 親子パーク	1/6 水 KSG48	2/5 金 親子パーク	3/1 火 KOF(協賛募集説明会)
KSG48	KSG48	+ CareProject(発酵倶楽部)	1/8 金 ちよつと小さな交流会	2/6 土 早朝清掃活動	3/4 金 親子パーク
連絡会議	連絡会議	12/5 土 早朝清掃活動	1/9 土 早朝清掃活動	2/6 土 KSG48	3/4 金 防犯WG
KOFWG	KOFWG(反省会)	12/5 土 会員マンション共益検討会	1/9 土 KSG48	2/6 土 連絡会議	3/5 土 早朝清掃活動
10/6 火 おしゃべり相談・電話	11/10 火 おしゃべり相談・電話	KSG48	1/12 火 おしゃべり相談・電話	2/9 火 おしゃべり相談・電話	3/5 土 KSG48
10/7 水 KSG48	11/11 水 パパママパークこすぎ	12/8 火 おしゃべり相談・電話	1/12 火 エリマネ改革検討会	2/9 火 KOFWG	3/5 土 連絡会議
10/9 金 ちよつと小さな交流会	KSG48	12/9 水 パパママパークこすぎ	1/13 水 パパママパークこすぎ	2/10 水 パパママパークこすぎ	3/8 火 おしゃべり相談・電話
10/10 土 KOFWG	11/13 金 ちよつと小さな交流会	12/9 水 ちよつと小さな交流会	1/13 水 KSG48	2/10 水 KSG48	3/8 火 + CareProject
10/13 火 おしゃべり相談・電話	11/14 土 会員マンション共益検討会	12/11 金 ちよつと小さな交流会	1/15 金 カウンセリング会議	2/11 木 会員マンション共益検討会	3/9 水 パパママパークこすぎ
+ CareProject	防犯WG	12/13 日 + CareProject(もちつき大会)	1/16 土 KSG48	2/11 木 + CareProject(発酵倶楽部)	3/10 木 広報
10/14 水 パパママパークこすぎ	11/17 火 おしゃべり相談・電話	12/13 日 防犯WG	1/16 土 理事会	2/13 土 + CareProject(発酵倶楽部)	3/11 金 ちよつと小さな交流会
KSG48	+ CareProject	12/15 火 おしゃべり相談・電話	1/17 日 + CareProject(発酵倶楽部)	2/13 土 防犯WG	3/13 日 会員マンション共益検討会
10/15 木 + CareProject	+ CareProject	12/15 火 + CareProject	1/19 火 おしゃべり相談・電話	2/16 火 おしゃべり相談・電話	3/15 火 おしゃべり相談・電話
10/16 金 カウンセリング会議	11/18 水 パパママパーク	12/18 金 カウンセリング会議	1/19 火 + CareProject	2/16 火 + CareProject	3/16 水 パパママパークこすぎ
10/17 火 KSG48	11/20 金 カウンセリング会議	12/19 土 パパママパーククリスマス会	1/20 水 パパママパークこすぎ	2/17 水 パパママパークこすぎ	3/18 金 カウンセリング会議
KOFWG	11/21 土 KSG48	12/20 日 KOFWG	1/20 水 KSG48	2/19 金 カウンセリング会議	3/19 土 KSG48
10/18 日 + CareProject(こども大学)	理事会	12/22 土 おしゃべり相談・電話	1/22 金 ちよつと小さな交流会	2/20 土 KSG48	3/19 土 理事会
+ CareProject(こども大学)	11/22 日 + CareProject	12/22 土 防犯WG	1/23 土 パパママパークこすぎ	2/20 土 理事会	3/22 火 おしゃべり相談・電話
10/20 火 おしゃべり相談・電話	11/24 火 おしゃべり相談・電話	12/22 土 防犯WG	1/26 火 おしゃべり相談・電話	2/23 火 おしゃべり相談・電話	3/22 火 こすぎナイトキャンパス
10/21 水 パパママパークこすぎ	11/25 水 KSG48		1/26 火 こすぎナイトキャンパス	2/23 火 こすぎナイトキャンパス	3/23 水 KSG48
KSG48	11/27 金 ちよつと小さな交流会		1/27 水 KSG48	2/26 金 ちよつと小さな交流会	3/25 金 ちよつと小さな交流会
10/23 金 ちよつと小さな交流会	+ CareProject		1/30 土 防災WG	2/27 土 パパママパークこすぎ	3/26 土 パパママパークこすぎ
コスギフェスタ2015前夜祭	11/29 日 防犯WG			2/27 土 防災WG	3/27 日 防犯WG
10/24 土 コスギフェスタ2015					3/29 火 おしゃべり相談・電話
10/25 日 コスギフェスタ2015					3/29 火 オープンカフェ(打ち合わせ)
10/27 火 おしゃべり相談・電話					3/30 水 KSG48
こすぎナイトキャンパス					3/31 木 + CareProject
10/28 水 KSG48				2/28 日 会員マンション共益検討会	

## 27年度マスメディア掲載一覧

掲載日	メディア	掲載紙面 番組名	題名 内容
2015年 10月7日	東京新聞	地域の情報 川崎	武蔵小杉の美食発見 49店紹介の 無料ガイド本 地元住民のNPO と駅前通り商店街
10月7日	神奈川新聞		NPO法人飲食店紹介ブック完成
10月24日	テレビ神奈川	LOVEかわさき	コスギフェスタ 2015 紹介
10月30日	テレビ神奈川	ニュースハーバー	コスギフェスタ 2015 いす-1GPのレースの様子紹介
11月2日	テレビ朝日	スーパーJチャンネル	コスギフェスタ 2015 いす-1GPのレースの様子紹介
11月4日	NHK	クローズアップ現代	町内会が消える？ ～どうする 地域のつながり～
2016年 1月14日	朝日新聞	かながわ未来予想図	武蔵小杉 住民の絆作る 防災・ 子育て NPOなど活躍
1月20日	TBS	白熱ライブビビット	町内会は必要であるか？必要でないか？
1月26日	東洋経済 ONLINE	街 住まい	「タワマン街」武蔵小杉が住みや すい真の理由 新旧住民が交わる プラットフォームがカギ
3月17日	NHK	あさいち	あなたは入る？入らない？町内会 反響編
3月18日	読売新聞	教育ルネッサンス	武蔵小杉で月1回、読書会
3月24日	日本経済新聞 夕刊	我が町我が暮らし	川崎・武蔵小杉 伝統の祭り復活 装飾や踊り、新旧住民連携

### セミナーでの講演実績

開催日 : 1月29日

主催 : 東京都都市整備市街地整備部再開発課

タイトル: エリアマネジメント普及セミナー「武蔵小杉地区での取り組みについて」

講師 : 安藤 均

開催日 : 2月19日

主催 : 社会福祉法人 国立市社会福祉協議会 (あすなる)

タイトル: 「地域コミュニティについて (武蔵小杉地区の取組み)」

講師 : 安藤 均

# 決算報告書

## 第9期

自 平成27年4月 1日  
至 平成28年3月31日

特定非営利活動法人 小杉駅周辺エリアマネジメント

川崎市中原区中丸子 112 番地

特定非営利活動法人小杉駅周辺エリアマネジメント

活動計算書

平成27年4月1日～平成28年3月31日

(単位:円)

科 目	特定非営利活動に係る事業		その他の事業		平成27年度 予算合計	平成27年度 実績合計	備考
	27年度予算案	27年度実績	27年度予算案	27年度実績			
<b>I 経常収益</b>							
1. 受取会費							
正会員受取会費	230,000	222,000	0	0	230,000	222,000	
賛助会員受取会費	440,000	440,000	0	0	440,000	440,000	
マンション管理組合会員会費	12,676,400	12,676,400	1,000,000	1,000,000	13,676,400	13,676,400	会員マンション9棟
2 受取助成金等	1,049,030	1,049,030	0	0	1,049,030	1,049,030	
3 参加費等	1,974,500	1,984,500	300,000	114,000	2,274,500	2,098,500	
4 寄付金	96,000	127,500	0	0	96,000	127,500	コスギフェスタ寄付等
5 協賛金	3,775,000	2,632,200	0	0	3,775,000	2,632,200	
6 その他収益	311,080	1,540,681	0	0	311,080	1,540,681	主にコスギフェスタ
7 広告収入	4,467,920	5,492,880	0	0	4,467,920	5,492,880	
8 受取利息	2,376	4,720	0	0	2,376	4,720	
9 雑収益	0	197,965	0	0	0	197,965	リエトプラザII貸出し等
<b>経常収益計</b>	<b>25,022,306</b>	<b>26,367,876</b>	<b>1,300,000</b>	<b>1,114,000</b>	<b>26,322,306</b>	<b>27,481,876</b>	
<b>II 経常費用</b>							
1. 事業費							
(1) 人件費							
給料手当		0		0	0	0	
法定福利費		0		0	0	0	
福利厚生費		0		0	0	0	
アルバイト給料(事業)	1,023,500	660,313	0	0	1,023,500	660,313	主にババママパーク
<b>人件費計</b>	<b>1,023,500</b>	<b>660,313</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,023,500</b>	<b>660,313</b>	
(2) その他経費							
通信費	286,000	109,358	0	2,788	286,000	112,146	
旅費交通費	70,000	471,150	5,000	0	75,000	471,150	
広告宣伝費	30,000	64,800	0	0	30,000	64,800	
地域調整費	3,000	0	60,000	40,000	63,000	40,000	
備品消耗品費	869,640	1,630,432	1,000	147	870,640	1,630,579	主に夏祭りで増額
材料費	2,114,500	1,676,862	0	438	2,114,500	1,677,300	
会議費	358,100	230,304	648,000	328,348	1,006,100	558,652	
新聞図書費	24,000	10,702	0	0	24,000	10,702	
印刷経費	1,483,181	407,497	15,000	0	1,498,181	407,497	
保険料	178,720	122,500	0	0	178,720	122,500	
租税公課	0	11,020	0	0	0	11,020	
支払手数料	18,000	10,908	0	0	18,000	10,908	
外注費	6,464,175	2,471,991	40,000	23,297	6,504,175	2,495,288	主にコスギフェスタで減額
車輛運搬費	152,220	0	0	0	152,220	0	
光熱費	9,000	18,000	0	0	9,000	18,000	
会場借上費	64,520	69,216	17,000	6,000	81,520	75,216	
支払負担金	50,000	5,019,792	0	0	50,000	5,019,792	コスギフェスタ共催による
修繕費(保守含む)	20,000	0	0	0	20,000	0	
新規事業準備	0	0	50,000	0	50,000	0	
賃借料	118,400	114,390	0	0	118,400	114,390	
諸会費	10,000	80,000	0	0	10,000	80,000	
寄付金	0	0	0	0	0	0	
広報費(HP維持メンテナンス費・予備費)	324,000	179,655	0	0	324,000	179,655	
雑費	60,000	44,584	0	0	60,000	44,584	
予備費	478,000	0	80,000	0	558,000	0	
<b>その他経費計</b>	<b>13,185,456</b>	<b>12,743,161</b>	<b>916,000</b>	<b>401,018</b>	<b>14,101,456</b>	<b>13,144,179</b>	
<b>事業費計</b>	<b>14,208,956</b>	<b>13,403,474</b>	<b>916,000</b>	<b>401,018</b>	<b>15,124,956</b>	<b>13,804,492</b>	
2. 管理費							
(1) 人件費							
役員報酬	600,000	150,000			600,000	150,000	専務理事 27年度置かず
事務職員	7,264,000	6,894,876			7,264,000	6,894,876	職員7名 期中3減2増
法定福利費	400,000	268,629			400,000	268,629	1名
福利厚生費1	9,000	7,038			9,000	7,038	1名
通勤費	170,000	129,820			170,000	129,820	2名
アルバイト給料(管理)	20,000	0			20,000	0	
<b>人件費計</b>	<b>8,463,000</b>	<b>7,450,363</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,463,000</b>	<b>7,450,363</b>	
(2) その他経費							
通信費	230,000	156,678			230,000	156,678	
旅費交通費	50,000	1,890			50,000	1,890	
地域調整費	0	5,000			0	5,000	
備品消耗品費	400,000	397,924			400,000	397,924	
会議費	0	1,436			0	1,436	
新聞図書費	10,000	4,320			10,000	4,320	
印刷経費	60,000	112,708			60,000	112,708	プリンターインク等
保険料	51,880	63,200			51,880	63,200	
租税公課	20,000	9,600			20,000	9,600	
支払手数料	8,000	17,456			8,000	17,456	
業務委託料	0	0			0	0	
外注費(税理士/弁護士)	490,000	446,400			490,000	446,400	
リース料(リソグラフ)	150,336	150,336			150,336	150,336	
車輛運搬費	15,000	0			15,000	0	
光熱費	500,000	399,824			500,000	399,824	
空調清掃費	150,000	0			150,000	0	隔年清掃 調査のみ
キャンセル料	120,000	118,260			120,000	118,260	
修繕費(保守含む)	80,000	125,820			80,000	125,820	PC・お掃除ロボット故障等
新規事業準備	0	0			0	0	
研修費	35,000	21,600			35,000	21,600	
減価償却費	28,143	24,625			28,143	24,625	
雑費	50,000	15,680			50,000	15,680	
予備費	400,000	0			400,000	0	
<b>その他経費計</b>	<b>2,848,359</b>	<b>2,072,757</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,848,359</b>	<b>2,072,757</b>	
<b>管理費計</b>	<b>11,311,359</b>	<b>9,523,120</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11,311,359</b>	<b>9,523,120</b>	
<b>経常費用計</b>	<b>25,520,315</b>	<b>22,926,594</b>	<b>916,000</b>	<b>401,018</b>	<b>26,436,315</b>	<b>23,327,612</b>	
<b>当期経常増減額</b>	<b>△ 498,009</b>	<b>3,441,282</b>	<b>384,000</b>	<b>712,982</b>	<b>△ 114,009</b>	<b>4,154,264</b>	
<b>III 経常外収益</b>							
1. 固定資産売却益					0	0	
2. 過年度損益修正益					0	0	
<b>経常外収益計</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>IV 経常外費用</b>							
1. 固定資産除却損					0	0	
2. 過年度損益修正損					0	0	
<b>経常外費用計</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
経理区分振替額	384,000	712,982	△ 384,000	△ 712,982	0	0	
<b>当期正味財産増減額</b>	<b>△ 114,009</b>	<b>4,154,264</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>△ 114,009</b>	<b>4,154,264</b>	
前期繰越正味財産額					20,889,777	20,889,777	
次期繰越正味財産額					20,775,768	25,044,041	

## 貸借対照表

特定非営利活動法人小杉駅周辺エリアマネジメント  
全事業所

[税込] (単位:円)  
平成28年 3月31日 現在

資 産 の 部		負 債 ・ 正 味 財 産 の 部	
科 目	金 額	科 目	金 額
<b>【流動資産】</b>		<b>【流動負債】</b>	
(現金・預金)		未払費用	108,100
現金	194,014	前受金	413,400
普通預金	16,395,860	預り金	28,550
定期預金	5,005,196	流動負債計	550,050
現金・預金計	21,595,070	<b>負債の部合計</b>	<b>550,050</b>
(売上債権)		<b>正味財産の部</b>	
未収金	1,296,000	<b>【正味財産】</b>	
売上債権計	1,296,000	前期繰越正味財産額	20,889,777
(その他流動資産)		当期正味財産増減額	4,154,264
預け金	2,500,000	正味財産計	25,044,041
前払費用	10,640	<b>正味財産の部合計</b>	<b>25,044,041</b>
その他流動資産計	2,510,640		
流動資産合計	25,401,710		
<b>【固定資産】</b>			
(有形固定資産)			
構築物	172,380		
什器備品	1		
有形固定資産計	172,381		
(投資その他の資産)			
保証金	20,000		
投資その他の資産計	20,000		
固定資産合計	192,381		
<b>資産の部合計</b>	<b>25,594,091</b>	<b>負債・正味財産の部合計</b>	<b>25,594,091</b>

# 平成27年度活動計算書の注記 1

## 1. 重要な会計方針

財務諸表の作成は、NPO法人会計基準(2010年7月20日 2011年11月20日一部改正 NPO法人会計基準協議会)によります。

- (1) 固定資産の減価償却の方法  
有形固定資産は、法人税法の規定に基づいて定率法で償却をしています。
- (2) 消費税等の会計処理  
消費税等の会計処理は、税込経理方式によります。

## 2. 事業別損益の状況

事業別損益の状況は以下の通りです。

	特定非営利活動に係る事業																		
	パパママパーク		おしゃべり電話・相談		早朝清掃		プラスケア その他交流		ちよっと小さな交流会		こすぎナイトキャンパス		KOF(コスギフェスタ)WG				防犯事業		
	27年度予算案	27年度実績	27年度予算案	27年度実績	27年度予算案	27年度実績	27年度予算案	27年度実績	27年度予算案	27年度実績	27年度予算案	27年度実績	コスギフェスタ ※注1		こすぎ夏祭		27年度予算案	27年度実績	
<b>I 経常収益</b>																			
1. 受取会費																			
2 受取助成金等	1,049,030	1,049,030																	
3 参加費等	7,500	8,500					432,000	379,700	20,000	25,300		58,000	1,515,000	1,513,000					
4 寄付金						18,400							96,000	66,600		15,000			
5 協賛金													3,000,000	1,615,200	775,000	1,017,000			
6 その他収益													161,080	1,521,241	150,000	19,440			
7 広告収入													3,167,920	4,088,880	300,000	648,000			
8 受取利息																			
9 雑収益		2,000				570								72,000					
<b>経常収益計</b>	<b>1,056,530</b>	<b>1,059,530</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18,970</b>	<b>432,000</b>	<b>379,700</b>	<b>20,000</b>	<b>25,300</b>	<b>0</b>	<b>58,000</b>	<b>7,940,000</b>	<b>8,876,921</b>	<b>1,225,000</b>	<b>1,699,440</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>II 経常費用</b>																			
(1) 人件費																			
役員報酬																			
事務職員																			
法定福利費・事務職員2																			
福利厚生費・事務職員2																			
通勤費																			
アルバイト給料	780,300	645,463									43,200	14,850	200,000						
<b>人件費計</b>	<b>780,300</b>	<b>645,463</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>43,200</b>	<b>14,850</b>	<b>200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
(2) その他経費																			
通信費		5,547	36,000	22,824		1,936				902			240,000	77,411		246			
旅費交通費	10,000									380		5,000	10,000	60,000	324,000		129,000		
広告宣伝費														43,200					
地域調整費													3,000						
備品消耗品費	75,000	35,214			30,000	31,814	2,000	6,525	30,000	9,464		116	360,640	554,208	150,000	883,298	22,000		
材料費	50,000	20,379			36,000	19,520	313,000	340,038				27,000	1,348,000	1,268,115	367,500	1,810			
会議費	25,000	18,900											308,900	211,404			24,200		
新聞図書費												24,000	10,702						
印刷経費	26,000	16,332					72,000	500	20,421	5,180		10,000	972,960	160,165	94,800	89,290	17,000		
保険料	24,080	21,280			25,000	9,800	560	560	6,720	6,160			106,400	67,000	14,000	17,700	1,960		
租税公課														11,020					
支払手数料						432							15,000	5,940		2,484			
業務委託料																			
外注費	220,000	223,000					80,000	70,000	20,000	20,000	25,000	5,000	5,017,575	1,175,267	491,600	532,224	310,800	66,500	
リース料(ソングラフ)																			
車両運搬費	16,000												136,220						
光熱費													9,000	18,000					
空調清掃費																			
会場借上費	20,000	20,000					44,520	28,216				21,000							
キャンセル料																			
支払負担金													50,000	5,019,792					
修繕費(保守含む)																			
新規事業準備																			
賃借料	15,000	27,620								800			93,400	75,970	6,000	10,000	4,000		
諸会費														70,000					
研修費																			
寄付金																			
広報費(HP維持メンテナンス費・予備費)														10,519					
地代・家賃																			
減価償却費																			
雑費					10,000	11,680							50,000	31,704					
予備費	50,000				10,000		50,000				20,000		120,000		100,000		18,000		
<b>その他経費計</b>	<b>531,080</b>	<b>388,272</b>	<b>36,000</b>	<b>22,824</b>	<b>111,000</b>	<b>75,182</b>	<b>562,080</b>	<b>447,121</b>	<b>77,141</b>	<b>46,604</b>	<b>79,000</b>	<b>74,318</b>	<b>8,891,095</b>	<b>9,123,715</b>	<b>1,223,900</b>	<b>1,666,052</b>	<b>397,960</b>	<b>66,500</b>	
<b>経常費用計</b>	<b>1,311,380</b>	<b>1,033,735</b>	<b>36,000</b>	<b>22,824</b>	<b>111,000</b>	<b>75,182</b>	<b>562,080</b>	<b>447,121</b>	<b>77,141</b>	<b>46,604</b>	<b>122,200</b>	<b>89,168</b>	<b>9,091,095</b>	<b>9,123,715</b>	<b>1,223,900</b>	<b>1,666,052</b>	<b>397,960</b>	<b>66,500</b>	
<b>当期経常増減額 A</b>	<b>△ 254,850</b>	<b>25,795</b>	<b>△ 36,000</b>	<b>△ 22,824</b>	<b>△ 111,000</b>	<b>△ 56,212</b>	<b>△ 130,080</b>	<b>△ 67,421</b>	<b>△ 57,141</b>	<b>△ 21,304</b>	<b>△ 122,200</b>	<b>△ 31,168</b>	<b>△ 1,151,095</b>	<b>△ 246,794</b>	<b>1,100</b>	<b>33,388</b>	<b>△ 397,960</b>	<b>△ 66,500</b>	
前期繰越正味財産額 B													758,812	758,812					
A+B													△ 392,283	512,018	1,100	33,388			
次期繰越正味財産額													△ 392,283	512,018	1,100	33,388			

## 3. 固定資産の増減内訳

固定資産の増減は以下の通りです。

科目	期首取得価額	取得	減少	期末取得価額	減価償却累計額	期末帳簿価額
有形固定資産						
構築物	490,000			490,000	△ 317,620	172,380
什器備品	144,700			144,700	△ 144,699	1
無形固定資産						
ソフトウェア						
投資その他の資産						
敷金	0			0		
<b>合計</b>	<b>634,700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>634,700</b>	<b>△ 462,319</b>	<b>172,381</b>

※注2

※注1 コスギフェスタは武蔵小杉駅前通り商店街との共催で行いますが、共催契約の下、会計処理はそれぞれ別に行いますので上記に商店街分の収支は含まれていません。

※注2 27年度のコスギフェスタ剰余金512,018円とこすぎ夏祭剰余金33,388円は28年度のコスギフェスタ、夏祭に繰り越し使用します。

## 平成27年度活動計算書の注記 2

### 1. 重要な会計方針

財務諸表の作成は、NPO法人会計基準(2010年7月20日 2011年11月20日一部改正 NPO法人会計基準協議会)によります。

- (1) 固定資産の減価償却の方法  
有形固定資産は、法人税法の規定に基づいて定率法で償却をしています。
- (2) 消費税等の会計処理  
消費税等の会計処理は、税込経理方式によります。

特定非営利活動に係る事業									
防災WG		広報事業		小杉駅周辺地域価値向上活動支援		こすぎの大学		予算案小計	27年度実績
27年度予算案	27年度実績	27年度予算案	27年度実績	27年度予算案	27年度実績	27年度予算案	27年度実績		
								0	0
								1,049,030	1,049,030
								1,974,500	1,984,500
								96,000	100,000
								3,775,000	2,632,200
								311,080	1,540,681
		1,000,000	756,000					4,467,920	5,492,880
								0	0
								0	74,570
0	0	1,000,000	756,000	0	0	0	0	11,673,530	12,873,861
								0	0
								0	0
								0	0
								0	0
								1,023,500	660,313
0	0	0	0	0	0	0	0	1,023,500	660,313
								0	0
		10,000	492					286,000	109,358
	2,770							70,000	471,150
		30,000	21,600					30,000	64,800
								3,000	0
200,000	109,793							869,640	1,630,432
								2,114,500	1,676,862
								358,100	230,304
								24,000	10,702
20,000		250,000	135,530					1,483,181	407,497
								178,720	122,500
								0	11,020
	972	3,000	1,080					18,000	10,908
								0	0
40,000	2,000	259,200	378,000					6,464,175	2,471,991
								0	0
								152,220	0
								9,000	18,000
								0	0
								64,520	69,216
								0	0
								50,000	5,019,792
		20,000						20,000	0
								0	0
								118,400	114,390
10,000	10,000							10,000	80,000
								0	0
								0	0
		324,000	169,136					324,000	179,655
								0	0
								0	0
								60,000	44,584
10,000		100,000						478,000	0
280,000	126,735	996,200	705,838	0	0	0	0	13,185,456	12,743,161
280,000	126,735	996,200	705,838	0	0	0	0	14,208,956	13,403,474
△ 280,000	△ 126,735	3,800	50,162	0	0	0	0	△ 2,535,426	△ 529,613

### 2. 事業別損益の状況

事業別損益の状況は以下の通りです。

	その他の事業				事業費計		管理部門		27年度予算案合計	27年度実績合計
	会員マンション共益検討会		情報交換地域ネットワーク事業		27年度予算案	27年度実績	27年度予算案	27年度実績		
	27年度予算案	27年度実績	27年度予算案	27年度実績						
I 経常収益										
1 受取会費	200,000	200,000	800,000	800,000	1,000,000	1,000,000	13,346,400	13,338,400	14,346,400	14,338,400
2 受取助成金等					1,049,030	1,049,030	0	0	1,049,030	1,049,030
3 参加費等		56,000	300,000	58,000	2,274,500	2,098,500	0	0	2,274,500	2,098,500
4 寄付金					96,000	100,000	0	27,500	96,000	127,500
5 協賛金					3,775,000	2,632,200	0	0	3,775,000	2,632,200
6 その他収益					311,080	1,540,681	0	0	311,080	1,540,681
7 広告収入					4,467,920	5,492,880	0	0	4,467,920	5,492,880
8 受取利息					0	0	2,376	4,720	2,376	4,720
9 雑収益					0	74,570	0	123,395	0	197,965
10 経常収益計	200,000	256,000	1,100,000	858,000	12,973,530	13,987,861	13,348,776	13,494,015	26,322,306	27,481,876
II 経常費用										
(1) 人件費										
役員報酬					0	0	600,000	150,000	600,000	150,000
事務職員1							7,264,000	6,894,876	7,264,000	6,894,876
法定福利費・事務職員1					0	0	400,000	268,629	400,000	268,629
福利厚生費・事務職員1					0	0	9,000	7,038	9,000	7,038
通勤費					0	0	170,000	129,820	170,000	129,820
アルバイト給料					1,023,500	660,313	20,000	0	1,043,500	660,313
19 人件費計	0	0	0	0	1,023,500	660,313	8,463,000	7,450,363	9,486,500	8,110,676
(2) その他経費										
通信費				2,788	286,000	112,146	230,000	156,678	516,000	268,824
23 旅費交通費	5,000				75,000	471,150	50,000	1,890	125,000	473,040
24 広告宣伝費					30,000	64,800	0	0	30,000	64,800
25 地域調整費			60,000	40,000	63,000	40,000	0	5,000	63,000	45,000
26 備品消耗品費				147	870,640	1,630,579	400,000	397,924	1,270,640	2,028,503
27 材料費				438	2,114,500	1,677,300	0	0	2,114,500	1,677,300
28 会議費			47,348	648,000	1,006,100	558,652	0	1,436	1,006,100	560,088
29 新聞図書費					24,000	10,702	10,000	4,320	34,000	15,022
30 印刷経費	15,000				1,498,181	407,497	60,000	112,708	1,558,181	520,205
31 保険料					178,720	122,500	51,880	63,200	230,600	185,700
32 租税公課					0	11,020	20,000	9,600	20,000	20,620
33 支払手数料					18,000	10,908	8,000	17,456	26,000	28,364
34 業務委託料					0	0	0	0	0	0
35 外注費	40,000	23,297			6,504,175	2,495,288	490,000	446,400	6,994,175	2,941,688
36 リース料(ソグラフ)					0	0	150,336	150,336	150,336	150,336
37 車両運搬費					152,220	0	15,000	0	167,220	0
38 光熱費					9,000	18,000	500,000	399,824	509,000	417,824
39 空調清掃費					0	0	150,000	0	150,000	0
40 会場借上費	17,000	6,000			81,520	75,216	0	0	81,520	75,216
41 キャンセル料					0	0	120,000	118,260	120,000	118,260
42 支払負担金					50,000	5,019,792	0	0	50,000	5,019,792
43 修繕費(保守含む)					20,000	0	80,000	125,820	100,000	125,820
44 新規事業準備	50,000				50,000	0	0	0	50,000	0
45 賃借料					118,400	114,390	0	0	118,400	114,390
46 諸会費					10,000	80,000	0	0	10,000	80,000
47 研修費					0	0	35,000	21,600	35,000	21,600
48 寄付金					0	0	0	0	0	0
49 広報費(HP維持メンテナンス費・予備費)					324,000	179,655	0	0	324,000	179,655
50 地代・家賃					0	0	0	0	0	0
51 減価償却費					0	0	28,143	24,625	28,143	24,625
52 雑費					60,000	44,584	50,000	15,680	110,000	60,264
53 予備費	30,000		50,000		558,000	0	400,000	0	958,000	0
54 その他経費計	157,000	77,230	759,000	323,788	14,101,456	13,144,179	2,848,359	2,072,757	16,949,815	15,216,936
55 経常費用計	157,000	77,230	759,000	323,788	15,124,956	13,804,492	11,311,359	9,523,120	26,436,315	23,327,612
56 当期経常増減額 A	43,000	178,770	341,000	534,212	△ 2,151,426	183,369	2,037,417	3,970,895	△ 114,009	4,154,264
57 前期繰越正味財産額 B									20,889,777	20,889,777
58 A+B									20,775,768	25,044,041
59 次期繰越正味財産額									20,775,768	25,044,041

# 財 産 目 録

特定非営利活動法人小杉駅周辺エリアマネジメント  
全事業所

[税込] (単位: 円)  
平成28年 3月31日 現在

## 《資産の部》

### 【流動資産】

(現金・預金)

現 金	194,014
普通 預金	16,395,860
みずほ銀行	(16,065,069)
セレサ川崎	(53,185)
給与支払い (みずほ銀行)	(277,606)
定期 預金	5,005,196
現金・預金 計	21,595,070

(売上債権)

未 収 金	1,296,000
売上債権 計	1,296,000

(その他流動資産)

預 け 金	2,500,000
前払 費用	10,640
その他流動資産 計	2,510,640

流動資産合計

25,401,710

### 【固定資産】

(有形固定資産)

構 築 物	172,380
什器 備品	1
有形固定資産 計	172,381

(投資その他の資産)

保 証 金	20,000
投資その他の資産 計	20,000

固定資産合計

192,381

資産の部 合計

25,594,091

## 《負債の部》

### 【流動負債】

未 払 費 用	108,100
前 受 金	413,400
預 り 金	28,550
源泉所得税(給与)	(7,517)
源泉税(報酬)	(2,156)
住民税	(5,000)
雇用保険	(13,877)
流動負債 計	550,050

流動負債 計

550,050

負債の部 合計

550,050

正味財産

25,044,041

## 監 査 報 告 書

平成28年 5月27日

特定非営利活動法人小杉駅周辺エリアマネジメント

理事長 安藤 均 殿

特定非営利活動法人小杉駅周辺エリアマネジメント

監事 上田賢請 

平成27年4月1日から平成28年3月31日までの平成27年度における会計及び業務の監査結果について次のとおり報告いたします。

### 監査意見

- 1 財産目録、貸借対照表及び活動計算書は、会計帳簿と一致し、特定非営利活動法人の収支状況及び財産状況を正しく示しているものと認めます。
- 2 事業報告書の内容は、真実であると認めます。
- 3 理事の職務執行に関する不正の行為又は法令に違反する重大な事実はないと認めます。

平成 28 年度事業計画案及び活動予算案の件

平成 28 年度の事業計画案及び活動予算案について提案し、承認を求めます。

## 平成 28 年度エリマネ活動方針

### (1) エリマネ改革について

小杉駅周辺エリアマネジメントは、再開発により建設された高層マンションを主な会員として、平成 19 年に特定非営利活動法人（NPO 法人）として立ち上がりました。NPO 法人とは、広く公益に寄与することを目的とした法人組織であります。従って、設立当初から、会員マンション会費を主な収入源としながらもその会費収入を会員マンション住民に還元するための共益的事業（防災、防犯、清掃等）を展開することに不都合である矛盾を含んだ法人組織でありました。その矛盾を出来るだけ早い時期に解消することを目的に立ち上げたのがエリマネ改革検討会です。エリマネ改革検討会のメンバーは、各会員マンション管理組合理事長・副理事長もしくはそれに準じる理事の方及びエリマネ理事長・副理事長・事務局長及び各共益事業の座長で構成されています。

#### ① エリマネ改革の概要

エリマネ改革の最終目標は、共益的事業を展開する組織と、広く公益に寄与する事業を展開する組織を明確に分けることで、会員マンション会費を共益的事業に無駄なく注ぎ込むことで会員マンション住民の利益として還元し、一方では、コスギフェスタのような公益的事業を展開する組織を運営することです。しかし、新たな組織を設立するには多くの時間と労力が必要となることもあり、2 つの組織へ移行するまで、現状の組織を維持しながら出来る範囲の組織改革を行う短期的な解決策を実行します。平成 28 年度の事業計画と予算配分はこの短期的なエリマネ改革路線に乗った第一歩となります。

#### ② 共益事業とは？（NPO 法人事業区分名：その他の事業）

武蔵小杉駅周辺で生活するうえでベースとなるいわゆる Safety & Clean、具体的には防犯、防災、清掃、美化、健康等について、より高質なサービスを提供する事業、会員相互のコミュニティ形成・育成及び会員相互の身近な課題解決・住環境向上を目指す事業を意味します。短期的には、会員マンション管理組合の代表者と合意を諮りながら、マンション会員の便益を追及します。

#### ③ 公益事業とは？（NPO 法人事業区分名：特定非営利活動に係る事業）

武蔵小杉駅周辺地域の住民を対象に、まちづくりの推進を図る事業及び経済活動の活性化を図る事業を意味します。

④ 短期ソリューション

改革ステップ

0. 共益事業の拡充

1. 共益事業を提供するエリアの明確化

2. 予算上、マンション会費の使途を明確化

✓ 事業の仕分けと財源の明確化

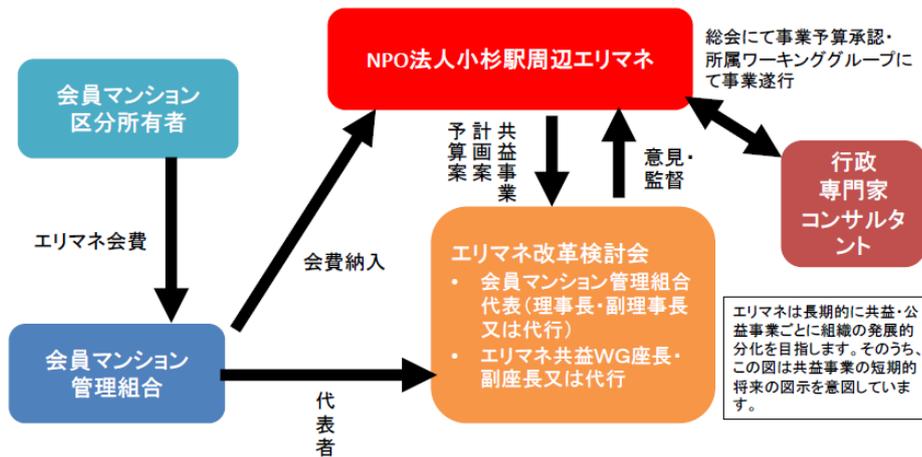
✓ 事業を共益と公益に分類

✓ 会員マンション会費の按分、共益：70%、公益：30%

3. 会員・非会員の差別化（会員を優遇する仕組みを明確にする）

平成 28 年度（2016 年）の事業計画及び予算はこの短期ソリューションに沿って作成されています。

### 2016-17: 共益事業に関する エリマネ漸次的体制

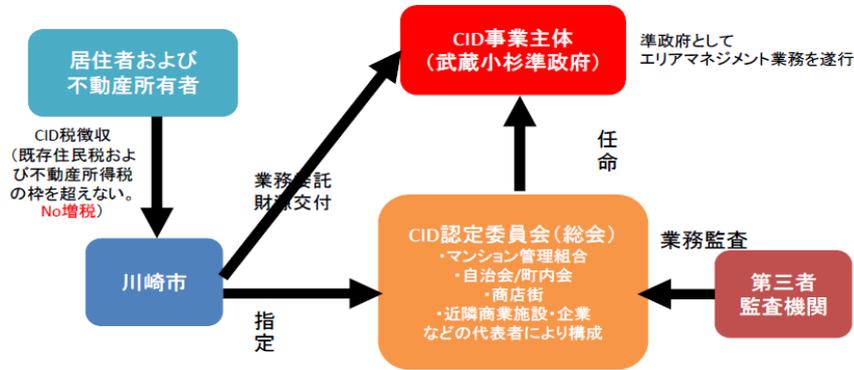


⑤ 中長期ソリューション（案）

CID：Community Improvement District とは、特定地域における不動産所有者および居住者から一定のルールに基づく特区税を行政が徴収し、行政が指定する委員会により任命された特定の団体を武蔵小杉準政府と位置づけ、その地域のエリアマネジメント業務を委託し、そのための活動資金を交付する仕組みです。フリーライダーを解消し、理想的な街づくりの基盤を整えることを目指します。

目標達成のために必要なステップについては、エリマネ改革検討会及び、エリマネ理事メンバーとともに深く掘り下げて検討を進めていきます。

イメージ2018年以降：  
明確なゾーニングによる特区設定  
日本初のCIDを目指す(案)



(2) 平成 28 年度事業計画案

① 基本方針

共益事業・公益事業における予算編成・管理の方針

※注 公益事業＝特定非営利活動に係る事業

共益事業＝その他の事業

上記に記載した短期ソリューションに基づき平成 28 年度予算編成は共益事業と公益事業を明確に分類します。また、会員マンション会費は共益事業を主体に按分し、マンション会員の便益により多く寄与するようにします。公益事業の事業費については自給自足を原則とし、管理費の一部のみを会費から注入します。会員マンションの会費の按分は、共益事業：70%、公益事業：30%とします。全体として公益事業を含めたエリマネ総予算の配分は、公益事業を 50%以上とします。(NPO法上の規定)

また、平成 28 年度から、事務局の人員は各々の事業毎に担当者を配置し、各々の事業への人件費の配分を明確にします。

② 事業活動方針

事務局の担当者と各々の事業の担当理事のコミュニケーションをより密に維持することで、事業の質の向上を目指します。また、各々の事業毎に予算管理を行うことで効率的な事業を展開することを目指します。

同時に、より透明性のあるエリマネ活動を目指し、重要事項のタイムリーな報告及び定期的報告を行うことで、会員マンション管理組合とのコミュニケーションを取りながら進めていくこととします。

## 28年度 事業内容

※注 下記文中の小杉駅とはJR・東急 武蔵小杉駅を指します。

### (1) 特定非営利活動に係る事業（公益事業）

#### ① まちづくりにおけるコミュニティ形成・育成に関する事業

##### (ア) パパママパークこすぎ（神奈川県共同募金助成事業）

###### a) パパママパークこすぎ

- ・内 容 エリマネコミュニティスペースを利用し、3歳までの子供を持つ武蔵小杉駅周辺地区住民を対象に子育て情報の交換や交流の場を提供する。
- ・日 時 毎月3回 第2・第3水曜日、第4土曜日 午前10時～11時30分
- ・場 所 エリマネコミュニティスペース
- ・対 象 者 小杉駅周辺地域の住民

###### b) 親子パーク

- ・内 容 エリマネコミュニティスペースを利用し、0歳から未就学児までの子供を持つ武蔵小杉駅周辺地区住民を対象に自由に遊んで交流を深めてもらう場を提供する。
- ・日 時 毎月1回 第1金曜日 午前10時～12時
- ・場 所 エリマネコミュニティスペース
- ・対 象 者 小杉駅周辺地域の住民

##### (イ) こすぎナイトキャンパス（読書会）

- ・内 容 毎回指定の課題図書を読んで（または読まずに）集まり、課題図書を軸に交流を楽しむ活動
- ・日 時 定例会：毎月1回 原則毎月第4火曜日 午後7時28分～9時  
特別企画：年3回程度（テーマごと）
- ・場 所 定例会：エリマネコミュニティスペース  
特別企画：武蔵小杉駅周辺地区
- ・対 象 者 小杉駅周辺地域の住民
- ・特別企画案 デジカメワークショップ、戯曲を読む等

(ウ) おしゃべり相談・おしゃべり電話

- ・内 容 エリマネコミュニティスペースを利用し、小杉駅周辺地区住民を対象に、対人関係や生き方の悩みなどについて話せる場を提供。
- ・日 時 毎週火曜日 午前10時～午後4時
- ・場 所 エリマネコミュニティスペース
- ・対 象 者 小杉駅周辺地域の住民

② 地域の商業活動の促進、経済活性化に関する事業

(ア) コスギフェスタ

- ・内 容 毎年恒例となった10万人規模の来場者を集める武蔵小杉最大のお祭り、コスギフェスタを継続して実施する。マンション住民と地域のつながりによって武蔵小杉の活性化、地域価値向上を図る。
- ・開 催 日 平成28年10月21日(金)22日(土)
- ・場 所 こすぎコアパーク及び周辺
- ・対 象 者 小杉駅周辺地域の住民

(イ) こすぎ夏祭

- ・内 容 昨年4年ぶりに復活した夏祭(盆踊り)を継続して行うことで、マンション住民と地域住民の交流を図るだけでなく、武蔵小杉の伝統と文化を継承する。
- ・開 催 日 平成28年7月22日(金)23日(土)
- ・場 所 こすぎコアパーク及び周辺
- ・対 象 者 小杉駅周辺地域の住民

(ウ) コスギスイッチON! (ラジオコスギプロジェクト)

- ・内 容 マンション住民を含む武蔵小杉駅周辺住民に対して、防災メディアとして「かわさきFM」の認知度を向上させることを第一の目標としている。放送内容は、1分間防災コーナーをはじめとして、武蔵小杉の情報を中心に地域住民の知りたいこと、興味あることを発信している。
- ・放 送 日 毎週木曜日 午後2時30分～3時
- ・対 象 者 市内聴取可能者

(エ) こすぎコアパーク活性化事業

- ・内 容 こすぎコアパークをまちづくり、経済活性化に有効活用すべく、「こすぎコアパーク管理運営協議会」を、協同組合武蔵小杉商店街及び小杉町3丁目町会と共同で立ち上げ、行政のまちづくり方針に沿って、数々のイベントを開催している。

(オ) オープンカフェ

- ・内 容 中原区がまちづくりの一環として計画しているこすぎコアパークにおけるオープンカフェをエリマネが実行に移した。本年度の本事業は、中原区の実証事業の一つでもあり、良好な結果が得られれば来年度以降も継続事業となる。
- ・開 催 日 平成28年5月6日(金)7日(土)8日(日) 午前10時～午後3時
- ・場 所 こすぎコアパーク
- ・対 象 者 小杉駅周辺地域住民

③ 生活情報・サービスの提供に関する事業

(ア) 広報

- ・内 容 こすぎの風の発行、HPの運営、「エリマネとは」の制作
- ・対 象 者 小杉駅周辺地域住民 その他

④ 後援事業として下記の活動を支援しています。

- (ア) こすぎの大学
- (イ) ワーキングマザー交流会
- (ウ) 川崎パパ塾
- (エ) こすぎ子ども大学医学部
- (オ) こすぎ教育 No.1 プロジェクト

後援事業は、地域価値向上に寄与することを確認した上で、理事会承認を得て決定します。また、後援事業にはエリマネ予算を使用しないことが原則です。

(2) その他の事業（共益事業）

① 会員相互の身近な生活課題の解決に関する事業

(ア) 防犯ワーキンググループ

- ・内 容 マンション周辺および地域の安全・安心な街づくりを目指す。  
地域安全巡回員による巡回の運営、レポートの集計  
上記に基づく防犯方針・防犯計画の策定  
巡回での指摘事項の改善対応  
近隣団体との情報共有
- ・活 動 年 11 回程度の打ち合わせ
- ・場 所 エリマネ事務所
- ・対 象 者 会員マンション住民を中心とした、小杉駅周辺地域の住民

(イ) 防災ワーキンググループ

- ・内 容 地域における防災上の課題を検討し、関係機関への働きかけを行う。  
災害発生後 24 時間以降のシナリオを策定する為に「生活面」「インフラ面」「衛生面」「子育て面」等の観点から情報収集・分析をして、課題の顕在化をはかる。  
高層マンション特有の課題への啓発。(家具固定・トイレ対策を重要テーマとして)  
収集した情報を冊子やパンフ等にアウトプット化することを目指す。
- ・活 動 定例会議 年 12 回程度
- ・場 所 エリマネ事務所
- ・対 象 者 会員マンション住民を中心とした、小杉駅周辺地域の住民

(ウ) 早朝清掃（地域清掃活動）

- ・内 容 小杉駅周辺の清掃を行い、良好な住環境の形成を図る
- ・日 時 原則として毎月第 1 土曜日 午前 8 時～ 1 時間程度
- ・場 所 小杉駅周辺地区
- ・対 象 者 会員マンション住民を中心とした、小杉駅周辺地域の住民

(エ) プラスケア プロジェクト（+Care Project）

- ・内 容 地域住民の健康に関する質問、生活にかかわる様々な相談に応じることのできる場所（ワンストップサービス）暮らしの保健室開設をめざして活動。
  - ・会員マンション内で「1 DAY暮らしの保健室（仮）」を実施
  - ・既存のイベント（餅つき大会・コスギフェスタ）への継続参加

- ・こすぎコアパークにて毎週日曜日 午前8時 ラジオ体操を開催
- ・場 所 会員マンション内共用部等
- ・対 象 者 会員マンション住民を中心とした、小杉駅周辺地域の住民

(オ) 会員マンション共益検討会

- ・内 容 会員マンション間でコスト削減などの情報交換を行い、共通する問題点を共同で解決していく。また、共益に資するイベント等を企画、実施。
- ・活 動 年12回程度（月例ミーティング）
- ・場 所 エリマネコミュニティスペース
- ・対 象 者 マンション管理組合会員

② 会員相互のコミュニティ形成・育成に関する事業

(ア) ちょっと小さな交流会

- ・内 容 小杉駅周辺地域の住民同士が顔見知りになれるような憩いの場、情報交換の場づくりをする。
- ・日 時 毎月1回 原則第2金曜日 午後1時30分～3時
- ・場 所 エリマネコミュニティスペース
- ・対 象 者 会員マンション住民を中心とした、小杉駅周辺地域の住民

(イ) エリアマネジメント連絡会議

- ・内 容 「エリアマネジメント連絡会議」を運営し、行政機関、エリマネからの連絡、及びマンション間の情報共有を行う。
- ・日 時 年12回程度 原則毎月第1土曜日 午後1時
- ・場 所 エリマネコミュニティスペース
- ・対 象 者 マンション管理組合会員、エリマネ理事

(ウ) 周辺地域交流事業

- ・内 容 会員マンションと地域間のコミュニケーションを図っていく事業
- ・日 時 年1回程度（9月開催予定）
- ・場 所 小杉駅周辺
- ・対 象 者 マンション管理組合会員、小杉駅周辺地区の代表者

活動予算書(案)

平成28年4月1日～平成29年3月31日

(単位:円)

科 目	特定非営利活動に係る事業		その他の事業		平成28年度 予算案合計	備考	平成27年度 実績合計
	28年度予算案	27年度実績	28年度予算案	27年度実績			
<b>I 経常収益</b>							
1. 受取会費							
正会員受取会費	200,000	222,000	0	0	200,000		222,000
賛助会員受取会費	440,000	440,000	0	0	440,000		440,000
マンション管理組合会員会費	4,150,000	12,676,400	9,526,400	1,000,000	13,676,400	公益: 共益=3:7	13,676,400
2 受取助成金等	1,200,000	1,049,030	0	0	1,200,000		1,049,030
3 参加費等	1,564,500	1,984,500	295,000	114,000	1,859,500		2,098,500
4 寄付金	101,600	127,500	0	0	101,600		127,500
5 協賛金	964,200	2,632,200	0	0	964,200		2,632,200
6 その他収益	1,303,440	1,540,681	0	0	1,303,440		1,540,681
7 広告収入	8,270,700	5,492,880	0	0	8,270,700		5,492,880
8 受取利息	4,000	4,720	0	0	4,000		4,720
9 雑収益	392,000	197,965	0	0	392,000		197,965
<b>経常収益計</b>	<b>18,590,440</b>	<b>26,367,876</b>	<b>9,821,400</b>	<b>1,114,000</b>	<b>28,411,840</b>		<b>27,481,876</b>
<b>II 経常費用</b>							
1. 事業費							
(1) 人件費							
給料手当	0	0	0	0	0		0
法定福利費	0	0	0	0	0		0
福利厚生費	0	0	0	0	0		0
アルバイト給料(事業)	1,560,000	660,313	416,000	0	1,976,000	事業強化のため大幅増	660,313
<b>人件費計</b>	<b>1,560,000</b>	<b>660,313</b>	<b>416,000</b>	<b>0</b>	<b>1,976,000</b>		<b>660,313</b>
(2) その他経費							
通信費	67,200	109,358	3,000	2,788	70,200		112,146
旅費交通費	453,000	471,150	10,000	0	463,000		471,150
広告宣伝費	0	64,800	0	0	0		64,800
地域調整費	0	0	0	40,000	0		40,000
備品消耗品費	784,521	1,630,432	281,000	147	1,065,521		1,630,579
材料費	1,469,925	1,676,862	30,000	438	1,499,925		1,677,300
会議費	219,404	230,304	514,000	328,348	733,404		558,652
新聞図書費	24,000	10,702	0	0	24,000		10,702
印刷経費	846,495	407,497	338,050	0	1,184,545		407,497
保険料	154,340	122,500	55,480	0	209,820		122,500
租税公課	11,020	11,020	0	0	11,020		11,020
支払手数料	6,480	10,908	0	0	6,480		10,908
外注費	2,615,515	2,471,991	1,418,440	23,297	4,033,955		2,495,288
車輛運搬費	28,000	0	0	0	28,000		0
光熱費	33,000	18,000	0	0	33,000		18,000
会場借上費	20,000	69,216	112,000	6,000	132,000		75,216
支払負担金	5,250,440	5,019,792	0	0	5,250,440	コスギフェスタ	5,019,792
修繕費(保守含む)	0	0	0	0	0		0
新規事業準備	0	0	0	0	0		0
賃借料	158,770	114,390	0	0	158,770		114,390
諸会費	20,000	80,000	0	0	20,000		80,000
寄付金	0	0	0	0	0		0
広報費(HP維持メンテナンス費・予備費)	130,000	179,655	0	0	130,000		179,655
雑費	385,104	44,584	30,000	0	415,104		44,584
予備費	350,000	0	200,000	0	550,000		0
<b>その他経費計</b>	<b>13,027,214</b>	<b>12,743,161</b>	<b>2,991,970</b>	<b>401,018</b>	<b>16,019,184</b>		<b>13,144,179</b>
<b>事業費計</b>	<b>14,587,214</b>	<b>13,403,474</b>	<b>3,407,970</b>	<b>401,018</b>	<b>17,995,184</b>		<b>13,804,492</b>
2. 管理費							
(1) 人件費							
役員報酬	0	150,000	0	0	0	専務理事	150,000
事務職員	2,231,000	6,894,876	4,429,000	0	6,660,000	事務局職員6名	6,894,876
法定福利費	140,700	268,629	279,300	0	420,000	2名	268,629
福利厚生費1	3,015	7,038	5,985	0	9,000	1名	7,038
通勤費	25,125	129,820	49,875	0	75,000	1名	129,820
アルバイト謝金(管理)	67,000	0	133,000	0	200,000		0
<b>人件費計</b>	<b>2,466,840</b>	<b>7,450,363</b>	<b>4,897,160</b>	<b>0</b>	<b>7,364,000</b>	公益: 共益=1:2	<b>7,450,363</b>
(2) その他経費							
通信費	143,000	156,678	143,000	0	286,000	新規携帯電話契約	156,678
旅費交通費	3,500	1,890	3,500	0	7,000		1,890
広告宣伝費	0	0	0	0	0		0
地域調整費	15,000	5,000	15,000	0	30,000		5,000
備品消耗品費	200,000	397,924	200,000	0	400,000		397,924
会議費	1,500	1,436	1,500	0	3,000		1,436
新聞図書費	5,000	4,320	5,000	0	10,000		4,320
印刷経費	30,000	112,708	30,000	0	60,000		112,708
保険料	25,940	63,200	25,940	0	51,880		63,200
租税公課	10,000	9,600	10,000	0	20,000		9,600
支払手数料	7,500	17,456	7,500	0	15,000		17,456
外注費(税理士/IT保守)	325,000	446,400	325,000	0	650,000	新規IT保守 弁護士	446,400
リース料(複合機)	140,000	150,336	140,000	0	280,000	複合機に切り替え	150,336
車輛運搬費	0	0	0	0	0		0
光熱費	220,000	399,824	220,000	0	440,000		399,824
空調清掃費	75,000	0	75,000	0	150,000	隔年清掃	0
キャンセル料	0	118,260	0	0	0		118,260
修繕費(保守含む)	50,000	125,820	50,000	0	100,000		125,820
新規事業準備	0	0	0	0	0		0
研修費	25,000	21,600	25,000	0	60,000	エリマネカ・ファイナンス	21,600
減価償却費	10,774	24,625	10,773	0	21,547		24,625
雑費	25,000	15,680	25,000	0	50,000		15,680
予備費	200,000	0	200,000	0	400,000		0
<b>その他経費計</b>	<b>1,512,214</b>	<b>2,072,757</b>	<b>1,512,213</b>	<b>0</b>	<b>3,034,427</b>	公益: 共益=1:1	<b>2,072,757</b>
<b>管理費計</b>	<b>3,979,054</b>	<b>9,523,120</b>	<b>6,409,373</b>	<b>0</b>	<b>10,398,427</b>		<b>9,523,120</b>
<b>経常費用計</b>	<b>18,566,268</b>	<b>22,926,594</b>	<b>9,817,343</b>	<b>401,018</b>	<b>28,393,611</b>		<b>23,327,612</b>
<b>当期経常増減額</b>	<b>24,172</b>	<b>3,441,282</b>	<b>4,057</b>	<b>712,982</b>	<b>18,229</b>		<b>4,154,264</b>
<b>III 経常外収益</b>							
1. 固定資産売却益	0	0	0	0	0		0
2. 過年度損益修正益	0	0	0	0	0		0
<b>経常外収益計</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>IV 経常外費用</b>							
1. 固定資産除却損	0	0	0	0	0		0
2. 過年度損益修正損	0	0	0	0	0		0
<b>経常外費用計</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
経理区分振替額	4,057	712,982	△ 4,057	△ 712,982	0		0
<b>当期正味財産増減額</b>	<b>28,229</b>	<b>4,154,264</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28,229</b>		<b>4,154,264</b>
前期繰越正味財産額					25,044,041		20,889,777
次期繰越正味財産額					25,072,270		25,044,041

参考 事業別予算比較 特定非営利活動に係る事業 (公益事業)

	特定非営利活動に係る事業														予算案小計	
	パパママパーク		KOF(コスギフェスタ)WG						こすぎナイトキャンパス		おしゃべり電話相談		広報			
			コスギフェスタ		こすぎ夏祭舞祭		オープンカフェ									
	28年度予算案	27年度実績	28年度予算案	27年度実績	28年度予算案	27年度実績	28年度予算案	27年度実績	28年度予算案	27年度実績	28年度予算案	27年度実績	28年度予算案	27年度実績		
1	<b>I 経常収益</b>															
2	1. 受取会費														0	
3	2 受取助成金等														1,200,000	
4	500,000	1,049,030	500,000				200,000								1,564,500	
5	3 参加費等														101,600	
6		8,500	1,484,500	1,513,000					80,000	58,000					964,200	
7	4 寄付金														1,303,440	
8			66,600	66,600	15,000	15,000	20,000								8,270,700	
9	5 協賛金														0	
10			535,200	1,615,200	429,000	1,017,000									312,000	
11	6 その他収益															
12			922,000	1,521,241	219,440	19,440	162,000									
13	7 広告収入														750,000	
14			6,807,900	4,088,880	648,000	648,000	64,800								756,000	
15	8 受取利息														0	
16															0	
17	9 雑収益														0	
18		2,000	72,000	72,000			240,000								312,000	
19	<b>経常収益計</b>	<b>500,000</b>	<b>1,059,530</b>	<b>10,388,200</b>	<b>8,876,921</b>	<b>1,311,440</b>	<b>1,699,440</b>	<b>686,800</b>	<b>0</b>	<b>80,000</b>	<b>58,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>750,000</b>	<b>756,000</b>	<b>13,716,440</b>
20	<b>II 経常費用</b>														0	
21	<b>(1) 人件費</b>														0	
22	役員報酬														0	
23	事務職員1														0	
24	法定福利費・事務職員2														0	
25	福利厚生費・事務職員2														0	
26	通勤費														0	
27															0	
28	500,000	645,463	960,000	0			100,000			14,850					1,560,000	
29	<b>人件費計</b>	<b>500,000</b>	<b>645,463</b>	<b>960,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100,000</b>	<b>0</b>	<b>14,850</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,560,000</b>	
30	<b>(2) その他経費</b>														0	
31	通信費														67,200	
32		5,547	67,200	77,411			246					22,824		492	67,200	
33	旅費交通費														453,000	
34			264,000	324,000	189,000	129,000				10,000					0	
35	広告宣伝費														0	
36				43,200										21,600	0	
37	地域調整費														0	
38	40,000	35,214	230,900	554,208	463,621	883,298	50,000			116					784,521	
39	備品消耗品費														1,469,925	
40	20,000	20,379	1,195,915	1,268,115	74,010	1,810	120,000			60,000	27,000				219,404	
41	材料費														24,000	
42		18,900	194,038	211,404	25,366					24,000	10,702				846,495	
43	会議費														154,340	
44															11,020	
45	新聞図書費														6,480	
46															1,080	
47	30,000	16,332	274,205	160,165	119,290	89,290	17,000			6,000	500				0	
48	印刷経費														0	
49	24,080	21,280	100,560	67,000	24,700	17,700	5,000								2,615,515	
50	保険料														0	
51			11,020	11,020											0	
52	租税公課														6,480	
53			6,480	5,940											0	
54	支払手数料														0	
55			0	0	0	0									0	
56	125,000	223,000	1,398,403	1,175,267	592,224	532,224	279,888			20,000	5,000				2,000,000	
57	外注費														378,000	
58															0	
59	リース料(リソグラフ)														28,000	
60	28,000														28,000	
61	車両運搬費														33,000	
62			12,000	18,000	12,000		9,000								0	
63	光熱費														20,000	
64															21,000	
65	空調清掃費														0	
66		20,000								20,000	21,000				20,000	
67	会場借上費														0	
68															0	
69	キャンセル料														5,250,440	
70			5,250,440	5,019,792											0	
71	支払負担金														0	
72															0	
73	修繕費(保守含む)														0	
74															0	
75	新規事業準備														158,770	
76		27,620	68,370	75,970	15,600	10,000	74,800								20,000	
77	賃借料														0	
78			20,000	70,000											0	
79	諸会費														0	
80															0	
81	研修費														0	
82															0	
83	寄付金														0	
84															0	
85	広報費(HP維持メンテナンス費・予備費)														130,000	
86				10,519											169,136	
87	地代・家賃														130,000	
88															0	
89	減価償却費														0	
90															0	
91	15,000		370,104	31,704											385,104	
92	雑費														350,000	
93			250,000		50,000		30,000								20,000	
94	<b>その他経費計</b>	<b>282,080</b>	<b>388,272</b>	<b>9,713,635</b>	<b>9,123,715</b>	<b>1,565,811</b>	<b>1,666,052</b>	<b>585,688</b>	<b>0</b>	<b>130,000</b>	<b>74,318</b>	<b>0</b>	<b>22,824</b>	<b>750,000</b>	<b>705,838</b>	<b>13,027,214</b>
95	<b>経常費用計</b>	<b>782,080</b>	<b>1,033,735</b>	<b>10,673,635</b>	<b>9,123,715</b>	<b>1,565,811</b>	<b>1,666,052</b>	<b>685,688</b>	<b>0</b>	<b>130,000</b>	<b>89,168</b>	<b>0</b>	<b>22,824</b>	<b>750,000</b>	<b>705,838</b>	<b>14,587,214</b>
96	<b>当期経常増減額 A</b>	<b>△ 282,080</b>	<b>25,795</b>	<b>△ 285,435</b>	<b>△ 246,794</b>	<b>△ 254,371</b>	<b>33,388</b>	<b>1,112</b>	<b>0</b>	<b>△ 50,000</b>	<b>△ 31,168</b>	<b>0</b>	<b>△ 22,824</b>	<b>0</b>	<b>50,162</b>	<b>△ 870,774</b>
97	<b>前期繰越正味財産額 B</b>														0	
98			291,035	758,812	254,371										0	
99	<b>A+B</b>														33,388	
100			5,600	512,018	0										0	
101	<b>次期繰越正味財産額</b>														33,388	
102			5,600	512,018											0	

コスギフェスタの繰越と夏祭繰越の合計額=512,018+ 33,388=545,406を次年度の各事業に繰り越す  
夏祭りに254,371を繰り越し、残りの291,035をコスギフェスタに繰り越す

参考 事業別予算比較 その他の事業（共益事業）・管理部門

	その他の事業														事業費計		管理部門		28年度予算案 合計	27年度実績 合計		
	防犯事業		防災事業		早朝清掃		ブラスケアプロジェクト		ちよつと小さな交流会		会員マンション共益検討会		周辺地域交流会		予算案小計	28年度予算案	27年度実績	28年度予算案			27年度実績	
	28年度予算案	27年度実績	28年度予算案	27年度実績	28年度予算案	27年度実績	28年度予算案	27年度実績	28年度予算案	27年度実績	28年度予算案	27年度実績	28年度予算案	27年度実績								
1	<b>I 経常収益</b>																					
2															0	0	0	14,316,400	14,338,400	14,316,400	14,338,400	
3															0	1,200,000	1,049,030	0		1,200,000	1,049,030	
4															0	1,859,500	2,098,500	0		1,859,500	2,098,500	
5															0	101,600	100,000	0	27,500	101,600	127,500	
6															0	964,200	2,632,200	0		964,200	2,632,200	
7															0	1,303,440	1,540,681	0		1,303,440	1,540,681	
8															0	8,270,700	5,492,880	0		8,270,700	5,492,880	
9															0	0	0	4,000	4,720	4,000	4,720	
10															0	312,000	74,570	80,000	123,395	392,000	197,965	
11		0	0	0	0	18,970	0	379,700	25,000	25,300	110,000	56,000	160,000	58,000	295,000	14,011,440	12,987,861	14,400,400	14,494,015	28,411,840	27,481,876	
12	<b>II 経常費用</b>																					
13	<b>(1) 人件費</b>																					
14															0	0	0	0	150,000	0	150,000	
15															0	0	0	6,660,000	6,894,876	6,660,000	6,894,876	
16															0	0	0	420,000	268,629	420,000	268,629	
17															0	0	0	9,000	7,038	9,000	7,038	
18															0	0	0	75,000	129,820	75,000	129,820	
19	416,000														416,000	1,976,000	660,313	200,000		2,176,000	660,313	
20	416,000	0											0	0	416,000	1,976,000	660,313	7,364,000	7,450,363	9,340,000	8,110,676	
21	<b>(2) その他経費</b>																					
22						1,936			902						0	0	0	0	0	0	0	
23													3,000	2,788	3,000	70,200	112,146	286,000	156,678	356,200	268,824	
24				2,770					380	5,000	5,000	5,000			10,000	463,000	471,150	7,000	1,890	470,000	473,040	
25															0	0	64,800	0	0	0	64,800	
26															0	0	40,000	30,000	5,000	30,000	45,000	
27	36,000		100,000	109,793	35,000	31,814	80,000	6,525	30,000	9,464		147		281,000	1,065,521	1,630,579	400,000	397,924	1,465,521	2,028,503		
28						30,000	19,520		340,038			438		30,000	1,499,925	1,677,300	0	0	1,499,925	1,677,300		
29	24,000											170,000	47,348	320,000	281,000	514,000	733,404	558,652	3,000	1,436	736,404	560,088
30															0	24,000	10,702	10,000	4,320	34,000	15,022	
31	63,050		200,000				20,000	500	30,000	5,180	15,000			10,000	338,050	1,184,545	407,497	60,000	112,708	1,244,545	520,205	
32	1,960				16,800	9,800	30,000	560	6,720	6,160					55,480	209,820	122,500	51,880	63,200	261,700	185,700	
33				972		432									0	11,020	11,020	20,000	9,600	31,020	20,620	
34															0	6,480	10,908	15,000	17,456	21,480	28,364	
35															0	0	0	0	0	0	0	
36	830,440	66,500	450,000	2,000			30,000	70,000	40,000	20,000	68,000	23,297		1,418,440	4,033,955	2,495,288	650,000	446,400	4,683,955	2,941,688		
37															0	0	0	280,000	150,336	280,000	150,336	
38															0	28,000	0	0	0	28,000	0	
39															0	33,000	18,000	440,000	399,824	473,000	417,824	
40															0	0	0	150,000	0	150,000	0	
41															112,000	132,000	75,216	0	0	132,000	75,216	
42															0	0	0	118,260	0	118,260	0	
43															0	5,250,440	5,019,792	0	0	5,250,440	5,019,792	
44															0	0	0	100,000	125,820	100,000	125,820	
45															0	0	0	0	0	0	0	
46															0	158,770	114,390	0	0	158,770	114,390	
47				10,000						800					0	20,000	80,000	0	0	20,000	80,000	
48															0	0	0	60,000	21,600	60,000	21,600	
49															0	0	0	0	0	0	0	
50															0	130,000	179,655	0	0	130,000	179,655	
51															0	0	0	0	0	0	0	
52															0	0	0	21,547	24,625	21,547	24,625	
53															30,000	415,104	44,584	50,000	15,680	465,104	60,264	
54	60,000		50,000				30,000								200,000	550,000	0	400,000		950,000	0	
55	1,015,450	66,500	800,000	126,735	121,800	75,182	205,000	447,121	111,720	46,604	325,000	77,230	413,000	323,788	2,991,970	16,019,184	13,144,179	3,034,427	2,072,757	19,053,611	15,216,936	
56	1,431,450	66,500	800,000	126,735	121,800	75,182	205,000	447,121	111,720	46,604	325,000	77,230	413,000	323,788	3,407,970	17,995,184	13,804,492	10,398,427	9,523,120	28,393,611	23,327,612	
57																					18,229	4,154,264
58																					25,044,041	20,889,777
59																					25,062,270	25,044,041

## 新理事選任及びクラッシィタワー選出理事変更の件

事業の規模や幅が拡大する中で、適切な事業運営を行う為理事の増員を図る目的で公募を行いました。

また管理組合選出理事について、新会員のセントア武蔵小杉管理組合分譲住宅部会から今井敬氏を選出したいとの申し出がありました。ザ・クラッシィタワー管理組合からは牛島明友美氏が退任し、後任として永岡雅美氏を選出したいとの申し出がありました。新理事として以下10名を選任すること、及びクラッシィタワー管理組合選出理事を変更することについて承認を求めます。

尚、非改選期のため新理事の任期は1年となります。

### 新理事の選任

氏名	選出セクター	居住地
伊早坂 遥	公募	幸区
久保 敏光	公募	パークシティ武蔵小杉 ステーションフォレストタワー
青山 正彦	公募	川崎区
芋川 祐樹	公募	東京都目黒区
山本 貴也	公募	市ノ坪
西宮 鉄二	公募	今井南町
熱海 正宏	公募	横浜市青葉区
岩田 夕蘭	公募	パークシティ武蔵小杉 ミッドスカイタワー
野田 洋平	公募	エクラストワー武蔵小杉
今井 敬	管理組合推薦	プラウドタワー武蔵小杉

### ザ・クラッシィタワー選出理事の変更

退任 牛島明友美  
 新任 永岡雅美